



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE



Erasmus+

ERASMUS+ Azione 1 - KA171

BANDO DI MOBILITÀ PER STUDIO A.A. 2024/2025



IL DIRETTORE

- visto il Regolamento UE n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, che istituisce ERASMUS+ (2021 – 2027), programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- avuto riguardo del contenuto del summenzionato programma che consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo di studio all'estero, in forza di accordi interistituzionali stipulati tra l'istituto di provenienza e l'istituto di accoglienza;
- tenuto conto che l'Università degli Studi di Firenze ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della *Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*, la dichiarazione di strategia politica nella quale sono indicati i principi fondamentali e i requisiti minimi che costituiscono il riferimento nella gestione delle attività Erasmus+ per il periodo 2021 - 2027;
- visto il progetto approvato all'Università degli Studi di Firenze nell'ambito della *Call 2023 Erasmus+ KA1 – Learning Mobility of Individuals – KA171 International mobility involving third countries not associated to the programme* (convenzione n. 2023-1-IT02-KA171-HED-0000130720) con particolare riferimento al progetto-paese "VIETNAM";
- visto l'Accordo Interistituzionale stipulato tra l'Università degli Studi di Firenze e la Hanoi University (Vietnam) in data 19/12/2023;
- preso atto che il suddetto progetto-paese è stato promosso dal Dipartimento di Scienze per l'Economia e l'Impresa;
- tenuto conto delle indicazioni formulate dall'Area Servizi alla Didattica ed in particolare dall'U.P. Internazionalizzazione;
- visto il vigente Statuto dell'Università di Firenze e, in particolare, l'art. 9;
- visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo e, in particolare, l'art. 11;
- visto il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 226 del 14/12/2021, "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
- visto il Regolamento in materia di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Firenze, emanato con Decreto Rettorale n. 575 (prot. n. 103409) del 12/05/2022,



DECRETA

l'emanazione del seguente Bando:

Sommario

Premessa	4
Art. 1 - Indizione	4
Art. 2 – Finalità della mobilità internazionale Erasmus+ KA171	5
Art. 3 - Studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento	5
Art. 4 – Limitazioni alla mobilità	5
Art. 5 - Requisiti di ammissibilità al Bando	6
Art. 6 - Requisiti di partecipazione alla mobilità	6
Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle domande	7
Art. 8 – Selezione dei candidati e formazione della graduatoria	7
Art. 9 – Accettazione della mobilità	8
Art. 10 – Sostegno finanziario alla mobilità	8
Art. 11 – Adempimenti prima della partenza	8
Art. 12 – Test di conoscenza linguistica	9
Art. 13 – Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità	9
Art. 14 – Restituzione del contributo finanziario	9
Art. 15 – Contributo Azienda Regionale DSU	10
Art. 16 - Trattamento dei dati personali	10
Art. 17 - Responsabile del procedimento	10
Art. 18 – Pubblicità	11



Bando di selezione per la formazione di una graduatoria per la mobilità internazionale per studio in VIETNAM – Hanoi University (HANU) Anno accademico 2024/2025

Premessa

Erasmus+ è il programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, in vigore per il periodo 2021-2027, istituito con Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021. Nell'ambito dell'Azione 1 del Programma è prevista la mobilità ai fini di studio, che consente agli studenti del primo, secondo e terzo ciclo di trascorrere un periodo di studio presso un Ateneo estero che abbia siglato un accordo bilaterale con l'Università degli Studi di Firenze.

Nell'ambito dell'Azione 1 si colloca la KA171 - *International mobility involving third countries not associated to the programme*, che offre l'opportunità a Dottorandi di effettuare una mobilità internazionale oltre i confini europei, aprendo la partecipazione ai cosiddetti Partner countries.

In tale contesto è emanato il presente Bando che consente a dottorandi di trascorrere un periodo di studio, da 2 a 12 mesi per ciclo di studio, presso la Hanoi University.

Art. 1 - Indizione

1. E' indetta una selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione, tramite contributo Erasmus+, di n. 2 posti di mobilità internazionale per studio nell'a.a. 2024/2025 della durata di 3 mesi ciascuno presso la Hanoi University (HANU) - VIETNAM, da effettuarsi entro il 30/11/2025.
2. Lo *status* di vincitore è relativo esclusivamente alla selezione del presente Bando. L'avvio della mobilità potrà avvenire solo dopo il completamento della procedura di selezione e comunque dopo l'accettazione della mobilità di cui al successivo art. 9 e la firma da parte del dottorando dell'accordo individuale per la mobilità di studio e del *Learning agreement*, approvato dal Coordinatore del Corso di Dottorato.
3. Il dottorando potrà combinare il periodo di mobilità fisica con un periodo di mobilità virtuale da svolgere presso UNIFI (c.d. mobilità mista o *blended*), se consentito dalla sede estera e previo accordo delle parti interessate. Il periodo di mobilità virtuale dovrà comunque sommarsi ai giorni di mobilità fisica che dovranno essere minimo 60, pena il non riconoscimento dello status Erasmus. Tali mobilità combinate dovranno essere opportunamente documentate come specificato al successivo art. 13. Il periodo di mobilità virtuale non sarà coperto dal contributo Erasmus, ma sarà conteggiato ai fini del calcolo della mobilità massima consentita, come descritto al successivo art. 4.

Art. 2 – Finalità della mobilità internazionale Erasmus+ KA171

1. Nell'ambito della KA171 le attività da svolgere presso le istituzioni partner possono essere le seguenti:



- svolgimento di un periodo di studio e sostenimento della prova di esame a conclusione delle unità didattiche frequentate. Il periodo di studio può anche essere integrato con un periodo di tirocinio, ove previsto dagli ordinamenti didattici;
- svolgimento di attività di tirocinio presso un'impresa o altra destinazione pertinente;
- elaborazione della tesi di laurea o parte di essa sulla base di un piano di lavoro approvato dal relatore e dal docente responsabile nell'istituzione ospitante (inclusa la quantificazione dei CFU conseguiti all'estero);
- svolgimento di attività programmate nell'ambito dei dottorati di ricerca;
- svolgimento di attività programmate nell'ambito delle scuole di specializzazione.

2. Le attività da svolgere all'estero devono essere indicate nel *Learning Agreement* e approvate dall'Università degli Studi di Firenze e dall'Istituzione straniera ospitante **prima della partenza**.

Al termine del periodo di mobilità viene garantito il pieno riconoscimento delle attività positivamente concluse all'estero, se preventivamente concordate nel *Learning agreement*.

Il *Learning Agreement* potrà avere valenza provvisoria; in tal caso dovrà essere reso definitivo entro 30 giorni dalla data di inizio del periodo di mobilità.

Per aiuto nella scelta dei corsi esteri da inserire nel Learning agreement, il candidato può rivolgersi al Servizio Relazioni Internazionali della propria Scuola <https://www.unifi.it/vp-5218-servizirelazioniinternazionali-e-delegati-delle-scuole.html>

Art. 3 - Studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento

Affinché la disabilità non siano di ostacolo alla possibilità di affrontare proficuamente un periodo di mobilità all'estero, il servizio Unifi Include (<https://www.unifi.it/vp-12229-unifi-include.html>) aiuta i dottorandi interessati a individuare gli strumenti, gli ausili e i servizi utili per vivere a pieno l'esperienza Erasmus, sostenendo e supportando gli studenti e le studentesse con disabilità durante tutto il loro percorso all'estero.

È importante che gli studenti in condizioni svantaggiate si informino in anticipo, prima della scadenza del Bando, sulla presenza di servizi adeguati a loro supporto presso l'istituzione ospitante.

Art. 4 – Limitazioni alla mobilità

1. Nell'ambito del proprio percorso universitario, lo studente può effettuare una o più mobilità Erasmus+ per studio fino a un massimo di 12 mesi (360 giorni) per ogni ciclo di studio (triennale, magistrale, dottorato).
2. Ogni studente che si candidi al presente Bando conferma nel modulo di candidatura di avere ancora a disposizione un numero di mensilità Erasmus che rispetti il requisito di cui al precedente comma. È responsabilità di ogni candidato verificare il numero di mensilità Erasmus ancora disponibili per il ciclo di studi di riferimento. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R.445/2000, qualora da un controllo emerga l'evidenza di una dichiarazione mendace, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5 - Requisiti di ammissibilità al Bando



Possono presentare domanda per il presente Bando i dottorandi dell'Università degli Studi di Firenze che, indipendentemente dal paese di cittadinanza:

- sono regolarmente iscritti ad uno dei seguenti corsi di Dottorato dell'Ateneo: "Development Economics and Local Systems (DELoS)", "Social Sciences for Sustainability and Wellbeing (S3W)".
- sono in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua inglese risultante da apposita autodichiarazione. L'autodichiarazione di conoscenza linguistica (lingua e livello) presuppone che il candidato sia in possesso, al momento della partecipazione al presente Bando, di una certificazione linguistica rilasciata da apposito ente certificatore esterno. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 6 - Requisiti di partecipazione alla mobilità

1. La partenza per la mobilità Erasmus+ per studio è subordinata alla regolare iscrizione ai corsi di Dottorato dell'Università di Firenze per l'a.a.2024/2025 di cui all'art. 5.
2. La mobilità dovrà concludersi entro il termine del ciclo di iscrizione.
3. Il Dottorando in mobilità Erasmus + per studio 2024/2025 non può usufruire di altre borse finanziate dall'Unione Europea per l'anno 2024/2025 per lo stesso periodo di mobilità.
4. La mobilità all'estero è subordinata all'ottenimento del visto d'ingresso, la cui richiesta è a carico del dottorando.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Le domande, pena l'esclusione, devono essere predisposte utilizzando l'apposito modulo (*all. 1* al presente bando), accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento, e inviate esclusivamente per posta elettronica, utilizzando la mail istituzionale (nome.cognome@edu.unifi.it) al seguente indirizzo: selezioni@disei.unifi.it entro e non oltre il giorno **25.11.2024**. L'email contenente la domanda di partecipazione dovrà recare come oggetto nome cognome_domanda partecipazione ERASMUS+ Azione KA 171_Hanoi University.
2. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:
 - cognome e nome;
 - data e luogo di nascita;
 - luogo di residenza;
 - corso di dottorato e ciclo a cui è iscritto;
 - il possesso dei requisiti previsti all'art. 5.

Art. 8 – Selezione dei candidati e formazione della graduatoria



1. La selezione dei candidati sarà effettuata da una commissione esaminatrice costituita con Decreto del Direttore del Dipartimento, che sarà resa nota mediante pubblicazione nel sito di Ateneo entro dieci giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle domande.

2. La commissione elaborerà una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

Titoli:

- coerenza del programma di studio all'estero e congruenza con la tematica Economics, Management, Business, Tourism Economics, Risk Management, Health and Environmental Risk, Development Economics, Development of Local Systems;
- rilevanza del periodo di studio Erasmus per lo sviluppo del proprio curriculum di studi.

Colloquio:

- accertamento della motivazione del candidato e della coerenza del programma di studi con il programma formativo del candidato, e i collegamenti con la tematica oggetto del bando;
- accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua inglese.

La data e la sede del colloquio saranno rese note nel sito di Ateneo.

Sarà garantita una premialità/precedenza:

- alle richieste di mobilità per completamento ricerche di tesi nel settore degli studi in Economics, Management, Business, Tourism Economics, Risk Management, Health and Environmental Risk, Development Economics, Development of Local Systems.

Particolare attenzione sarà data all'integrazione dei beneficiari con disabilità, in situazioni svantaggiate e all'uguaglianza di genere.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

Art. 9 – Accettazione della mobilità

1. I dottorandi idonei saranno invitati tramite la posta elettronica istituzionale a formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità presso la sede prevista entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della mail. Contestualmente i dottorandi dovranno dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal successivo art. 17.

2. I dottorandi che entro il termine suddetto non effettueranno l'accettazione saranno considerati rinunciari, senza ulteriore comunicazione. In tal caso la graduatoria procederà tramite scorrimento fino all'assegnazione dei posti disponibili.

3. La graduatoria definitiva sarà resa nota con decreto del Direttore del Dipartimento mediante pubblicazione nel sito di Ateneo. La collocazione all'interno della graduatoria conferisce allo studente lo status di "studente Erasmus+".

Oltre a quanto già previsto al precedente art. 6, si precisa che:

- il dottorando dovrà essere in possesso di passaporto con una validità di almeno 6 mesi successivi alla data prevista di rientro in Italia;
- i dottorandi che abbiano già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus con o senza contributo devono tener conto delle limitazioni di cui al precedente art. 4.

Art. 10 – Sostegno finanziario alla mobilità



1. Per i dottorandi selezionati il sostegno alla mobilità avverrà tramite il contributo finanziario Erasmus+, comprensivo di spese di viaggio (pari a € 1.500) e supporto individuale pari a € 700 per persona/mese, come previsto dalle regole del Programma Erasmus+. Il suddetto importo è da considerarsi al lordo degli oneri a carico del percipiente.
2. Il pagamento della borsa di mobilità avviene sulla base di quanto specificato nell'accordo individuale di mobilità. Ove possibile, esso è effettuato in due tranches, la prima dopo l'arrivo del dottorando presso la sede estera comunicato attraverso l'invio del certificato di inizio mobilità, la seconda dopo la conclusione della mobilità e la presentazione dell'EU Survey.

Art. 11 – Adempimenti prima della partenza

I dottorandi idonei che hanno formalizzato l'accettazione ai sensi del precedente art. 9 devono programmare l'inizio del periodo di mobilità avendo preventivamente provveduto a:

- essere in regola con l'iscrizione al corso di dottorato nei termini previsti dall'art. 6;
- sottoscrivere l'accordo individuale per la mobilità di studio e il *Learning Agreement*, previa approvazione da parte del Coordinatore del corso di Dottorato;
- verificare la validità del passaporto secondo quanto previsto dall'art. 9;
- effettuare le procedure previste per l'ingresso e il soggiorno nel paese straniero.

Prima della partenza, gli studenti vincitori riceveranno supporto dal Dipartimento.

Art. 12 – Test di conoscenza linguistica

Dal 1° luglio 2022 è attivo il nuovo servizio della Commissione Europea per l'apprendimento delle lingue: l'Online Language Support, un hub online di apprendimento che include varie tematiche e molteplici servizi tra cui percorsi di apprendimento delle lingue uso di nuove tecnologie, spazi di condivisione.

L'apprendimento linguistico è uno degli obiettivi del programma Erasmus+ per la tutela della diversità linguistica e per lo sviluppo delle capacità interculturali.

I dottorandi selezionati per una mobilità Erasmus verso un Paese del Programma o un Paese terzo non associato al Programma **possono sostenere il test di valutazione linguistica iniziale nella lingua della mobilità prima della mobilità stessa**, tranne che in casi debitamente giustificati, ad esempio lingua non disponibile nell'OLS.

Inoltre, con il nuovo OLS gli studenti e i neolaureati potranno scegliere una o più lingue, senza restrizioni sul numero dei corsi che si intende seguire e potranno testare il proprio livello di competenza linguistica durante o dopo la mobilità.

Art. 13 – Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità

1. Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità il dottorando si impegna a consegnare alla segreteria del Dipartimento:
 - l'attestato (*Certificate of attendance*), rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmato, che documenti l'effettivo svolgimento delle attività previste e certifichi l'esatto periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante (gg/mm/aa di arrivo – gg/mm/aa di partenza);



2. Il dottorando dovrà inoltre compilare l'**EU Survey**, questionario online predisposto dalla Commissione Europea (verrà inviata una mail automatica quando sarà possibile accedere al questionario).

Art. 14 – Restituzione del contributo finanziario

1. Il dottorando deve restituire l'intero importo della borsa erogata nei seguenti casi:
 - rinuncia al periodo di mobilità;
 - soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni (restituzione dell'intero importo). Fanno eccezione i rientri anticipati per gravi motivi (soggetti alla valutazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE);
 - non completamento di alcuna attività di formazione all'estero secondo il *Learning agreement* concordato;
 - per gli iscritti a corsi di III ciclo, mancata presentazione di documentata attività formativa sostenuta all'estero.
2. I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di restituzione parziale in caso di riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto dall'accordo individuale di mobilità, sempre tenendo conto del periodo minimo obbligatorio di cui al comma precedente (restituzione di un importo, se era già stato assegnato, corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero).

Art. 15 – Contributo Azienda Regionale DSU

Gli studenti vincitori di una mobilità Erasmus e titolari di una borsa di studio dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio possono ricevere un ulteriore contributo che consiste in una somma di denaro rapportata ai mesi di permanenza all'estero ed integrata dalla monetizzazione del valore dei servizi gratuiti non usufruiti durante tale periodo. Per maggiori informazioni contattare l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio, Viale Gramsci 36 Firenze – tel. 0552347200.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

I partecipanti possono prendere visione dell'"Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e degli studenti, laureandi, laureati, borsisti, specializzandi e dottorandi dell'Università degli Studi di Firenze" consultabile all'indirizzo <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html#studenti>.

Qualora all'esito della procedura, i dati degli studenti idonei siano trasferiti in paesi extraeuropei che non hanno ricevuto una decisione di adeguatezza dalla Commissione europea ai fini della protezione dati o non sia stato possibile ricorrere ad una delle garanzie di cui all'art. 46 del GDPR, gli studenti medesimi dovranno esprimere il proprio consenso al trasferimento, utilizzando il modulo allegato (*all. 2*).



Art. 17 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/90 e del regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michela Calabrese.

Art. 18 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e inserito nel sito Internet, <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-11454.html> e <https://www.disei.unifi.it/p642.html>, ove saranno anche pubblicati il modulo di candidatura, la composizione della commissione esaminatrice, la data e sede del colloquio, la graduatoria di idoneità e la graduatoria definitiva degli studenti in mobilità.

Firenze, 23/10/2024

IL DIRETTORE
Prof.ssa Maria Elvira Mancino